

VŠĮ ELEKTRĖNŲ LIGONINĖ
VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos Elektrėnų ligoninės pacientų, jų atstovų ir lankytojų vidaus tvarkos bei elgesio taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja pacientų, kuriems ligoninėje teikiamos antrinės ambulatorinės bei antrinės stacionarinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos, bei jų atstovų elgesį įstaigoje, pacientų kreipimosi tvarką, teises, pareigas
2. Ligoninė teikia stacionarines ir ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurios pagal medicininės indikacijas skirstomos į planines ir teikiamas dėl būtinosios medicinos pagalbos, pagal apmokėjimą – nemokamas ir mokamas, už kurias moka fiziniai ar juridiniai asmenys.

II. PACIENTŲ KREIPIMOSI Į ĮSTAIGĄ TVARKA

3. Pacientai hospitalizuojami iš priėmimo – skubios ir konsultacinės pagalbos skyriaus, kuriame jie registruojami, preliminariai apžiūrimi ir su ligos istorija siunčiami į atitinkamą ligoninės skyrių.
4. Pagal parengtinį planą hospitalizuojami pacientai turi atvykti paskirtą dieną į priėmimo – skubios ir konsultacinės pagalbos skyrių gydytojo nurodytu laiku (ne vėliau nei iki 12.00 val.), pateikti siuntimą, pasą arba kitą asmens dokumentą. Priėmimo skyriaus darbuotojams reikalaujant, planine tvarka hospitalizuojami pacientai privalo pateikti draustumą privalomuoju sveikatos draudimu patvirtinančius dokumentus. Nepateikus atitinkamų dokumentų už teikiamas paslaugas reikės mokėti. Dėl būtinosios medicinos pagalbos besikreipiantys pacientai hospitalizuojami visą parą, o medicininiai dokumentai pristatomi vėliau į atitinkamą skyrių.
5. Pacientai hospitalizuojami tik jų pačių sutikimu. Hospitalizuojant nepilnamečius ar neveiksnius asmenis, būtinas jų įstatyminių atstovų sutikimas. Paciento ar jo įstatyminių atstovų sutikimo nereikia, kai yra grėsmė asmens gyvybei ir jis pats dėl sveikatos būklės negali tokio sutikimo duoti, kai yra grėsmė nepilnamečio ar neveiksnaus asmens gyvybei, o jo įstatyminių atstovų negalima greitai surasti bei kitais įstatymų numatytais atvejais.
6. Hospitalizuojami pacientai priėmimo – skubios pagalbos skyriaus asmens higienos kabinete, medicinos personalui leidus, persirengia asmeniniais drabužiais, atitinkančiais ligoninėse naudojamiems (baltiniais, pižama, chalatu, šlepetėmis ir kt.). Drabužiai turi būti švarūs ir tvarkingi. Jei pacientas savo rūbų neturi, rengiamas ligoninės rūbais.
7. Išimtiniais atvejais pagal ligoninės turimas galimybes, pacientams gali būti duodami ligoninės drabužiai, leidžiama nusiprausti (nuprausiami) ar kitaip paruošiamas hospitalizacijai.
8. Pacientų asmeniniai drabužiai ir avalynė paliekami saugoti ligoninės Pacientų drabužių rūbinėje įstaigoje nustatyta tvarka. Lydinčių pacientą asmenų pageidavimu ir artimiesiems užtikrinus drabužių pristatymą paciento išrašymo iš ligoninės dieną, jie atiduodami lydintiems pacientą asmenims. Už paliktus ligoninėje saugoti drabužius ir avalynę pacientams ar juos lydintiems asmenims išduodamas nustatyto pavyzdžio kvitas (forma Nr. 5 SAM), kurio vienas egzempliorius prisegamas prie paciento drabužių ir avalynės.
9. Vykstantį į skyrių pacientą leidžiama lydėti ne daugiau nei dviems asmenims.

10. Stacionarizuojamiems ir ligoninę pacientams nerekomenduojama su savimi turėti brangenybių ir stambios pinigų sumos. Už su savimi pasiimtas ir palatą brangenybes ir pinigus ligoninės administracija neatsako. Jei pacientas, patekęs į priėmimo – skubios pagalbos skyrių, pagal savo sveikatos būklę negali pasirūpinti turimų papuošalų saugumu, o turimi papuošalai trukdo atlikti medicinines procedūras, darbuotojai turi teisę juos nuimti ir aprašę juos laisvos formos akte perduoti saugoti.
11. Pacientai su savimi turi turėti asmens higienos priemones (dantų šepetuką, pastos, šukas, muilą ir kt.)
12. Pacientai, besikreipiantys ambulatorinių specializuotų asmens sveikatos priežiūros paslaugų, Konsultacinės poliklinikos registratūrai privalo pateikti siuntimą, išduotą šeimos gydytojo ar gydytojo specialisto, jeigu siuntimas nebuvo išrašytas elektroniniu būdu. Siuntimą procedūroms, apmokamiems iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų, turi teisę išduoti tik gydytojas specialistas, teikiantis antrinio ar tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas. Nurodyti gydytojai turi dirbti sveikatos priežiūros įstaigoje, turinčioje licenciją teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir sudariusioje sutartį su teritorine ligonių kasa. Registratūros darbuotojams reikalaujant, pacientai privalo pateikti draustumą privalomuoju sveikatos draudimu patvirtinančius dokumentus. Nepateikus atitinkamų dokumentų už suteiktas paslaugas moka pacientą siuntusioji įstaiga, kiti fiziniai ar juridiniai asmenys arba pats pacientas.
13. Siuntime ambulatorinėms specializuotoms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti ir brangesiems tyrimams bei procedūroms atlikti (toliau vadinama – siuntimas) turi būti nurodyta:
 - 13.1 ASPĮ, kurioje dirba siuntimą išduodantis gydytojas, pavadinimas, kodas, adresas ir telefonas;
 - 13.2 ASPĮ, prie kurios pacientas prisirašęs;
 - 13.3 siuntimo išdavimo data ir galiojimo laikas;
 - 13.4 paciento duomenys
 - 13.4.1 vardas ir pavardė;
 - 13.4.2 gimimo data;
 - 13.4.3 gyvenamoji vieta;
 - 13.5 ligos diagnozė ir/ar ligos kodas pagal TLK-10;
 - 13.6 ligos anamnezė, eiga;
 - 13.7 atliktų tyrimų rezultatai, konsultavusių gydytojų specialistų išvados ir datos;
 - 13.8 taikytas gydymas ir jo efektyvumas;
 - 13.9 siuntimo tikslas ir pas kokios profesinės kvalifikacijos gydytoją specialistą pacientas siunčiamas;
 - 13.10 kitos aplinkybės (gydytojo nuožiūra).
14. Siuntimas turi būti pasirašytas siunčiančiojo gydytojo, pažymėtas jo asmeniniu spaudu. Elektroninis siuntimas turi būti pasirašytas elektroniniu parašu. Siuntime privalo būti nurodytas jo galiojimo laikas, kuris negali viršyti 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

III. ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

15. Všet Elektrėnų ligoninėje teikiamos visos ambulatorinės ir stacionarinės paslaugos, nurodytos įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencijoje.
16. Būtiną medicinos pagalbą nuolatiniams Lietuvos gyventojams (Lietuvos Respublikos, kitų valstybių piliečiams ir asmenims be pilietybės) įstaigoje teikiama nemokamai neatsižvelgiant į tai, ar jie drausti privalomuoju sveikatos draudimu.
17. Europos Sąjungos šalių narių piliečiams, o taip pat Norvegijos, Islandijos, Lichtenšteino ar Šveicarijos piliečiams, pateikusiems jų draustumą patvirtinantį dokumentą, būtiną pagalbą teikiama nemokamai.

18. Užsienio šalių piliečiams, asmenims be pilietybės, nepriskiriamiems nuolatiniais gyventojams, įstaiga teikia būtinąją medicinos pagalbą Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka, jei kitaip nenumato Lietuvos tarptautinės sutartys.
19. Nemokamos sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos pacientams, apdraustiems privalomuoju sveikatos draudimu, taip pat asmenims, kuriems nemokamas sveikatos paslaugas laiduoja valstybė:
 - 19.1 asmenys, gaunantys Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta bet kurios rūšies pensiją – asmens tapatybę liudijantį dokumentą, pensininko pažymėjimą;
 - 19.2 darbingo amžiaus asmenys, užregistravę gyvenamosios vietos darbo biržoje kaip norintys ir galintys dirbti tam tikrą darbą – asmens tapatybę liudijantį dokumentą, „Pažymą bedarbiams, negaunantiems išmokos”;
 - 19.3 nedirbantys darbingo amžiaus asmenys, turintys įstatymų nustatyta būtinąjį valstybinio socialinio pensijų draudimo stažą valstybinei socialinio draudimo senatvės pensijai gauti – asmens tapatybę liudijantį dokumentą, pensininko pažymėjimą
 - 19.4 moterys, kurioms įstatymų nustatyta tvarka suteiktos nėštumo ir gimdymo atostogos, bei nedirbančios moterys nėštumo laikotarpiu 70 dienų (suėjus 26 nėštumo savaitėms ir daugiau) iki gimdymo ir 56 dienos po gimdymo – asmens tapatybę liudijantį dokumentą ir formą Nr. 113;
 - 19.5 vienas iš tėvų, auginantis vaiką iki 8 metų, taip pat vienas iš tėvų, auginantis du ir daugiau vaikų iki jų pilnametystės – asmens tapatybę liudijantį dokumentą ir vaiko (-ų) gimimo liudijimą (-us);
 - 19.6 asmenys iki 18 metų – asmens tapatybę liudijantį dokumentą;
 - 19.7 Lietuvos Respublikos bendrojo lavinimo, profesinių, aukštesniųjų ir aukštųjų mokyklų dieninių skyrių moksleiviai ir studentai – asmens tapatybę liudijantį dokumentą (vaikai iki 16 m. gali pateikti gimimo liudijimą), studento ar moksleivio pažymėjimą;
 - 19.8 valstybės remiami asmenys, gaunantys socialinę pašalpą – asmens tapatybę liudijantį dokumentą, pažymą iš užimtumo tarnybos;
 - 19.9 asmenys, teisės aktų nustatyta tvarka pripažinti neįgaliais – asmens tapatybę liudijantį dokumentą, neįgalumo pažymėjimą;
 - 19.10 asmenys, sergantys visuomenei pavojingomis užkrečiamomis ligomis, kurios yra įtrauktos į SAM nustatyta sąrašą – asmens tapatybę liudijantį dokumentą, Gydytojų konsultacinės komisijos pažymą;
 - 19.11 pasipriešinimo (rezistencijos) dalyviai – kariai savanoriai, laisvės kovų dalyviai; reabilituoti politiniai ir jiems prilyginti asmenys, tremtiniai bei jiems prilyginti asmenys ir asmenys, nukentėję 1991 m. sausio 13-osios ar kituose įvykiuose gindami Lietuvos nepriklausomybę ir valstybingumą – asmens tapatybę liudijantį dokumentą ir pažymą;
 - 19.12 asmenys, prisidėję prie Černobylio atominės elektrinės avarijos padarinių likvidavimo – asmens tapatybę liudijantį dokumentą ir pažymą;
 - 19.13 buvusieji geto ir buvusieji mažamečiai fašistinių prievartinio įkalinimo vietų kaliniai – asmens tapatybę liudijantį dokumentą ir pažymą;
 - 19.14 asmenys, kuriems įstatymų nustatyta tvarka yra pripažintas Afganistano karo dalyvių teisinis statusas – asmens tapatybę liudijantį dokumentą ir pažymą;
 - 19.15 kiti asmenys, kurie Lietuvos Respublikos įstatymais ar kitais teisės aktais yra priskirti asmenimis, draudžiamiems valstybės lėšomis.
20. Valstybės laiduojamos (nemokamos) asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos nemokamai, už šios priežiūros paslaugas iš paciento negali būti reikalaujama papildomo mokesčio. Jei pacientai, turintys teisę į nemokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, savo iniciatyva pasirenka brangiau kainuojančias paslaugas, medžiagas, procedūras, tai šių paslaugų, medžiagų, procedūrų faktinių kainų ir nemokamų paslaugų, medžiagų, procedūrų bazinių kainų skirtumą jie apmoka patys Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka. Jei pacientai,

turintys teisę į nemokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, savo iniciatyva pasirenka papildomas paslaugas ar procedūras, šių paslaugų ar procedūrų kainą jie apmoka patys.

21. Asmenys, neturintys teisės gauti nemokamų sveikatos priežiūros paslaugų, už paslaugas, nepriskirtas būtiniosios medicinos pagalbos paslaugoms, mokasi patys arba už juos gali sumokėti kiti fiziniai ar juridiniai asmenys bei savanoriško draudimo įstaigos kainomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais. Viešojoje įstaigoje Elektrėnų ligoninėje teikiamų mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų tvarką reglamentuoja Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašas, patvirtintas įstaigos direktoriaus įsakymu.

IV. PACIENTŲ TEISĖS IR PAREIGOS

22. Paciento teisės

- 22.1 Paciento teisių negalima varžyti dėl lyties, amžiaus, rasės, tautybės, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo ir pažiūrų.
- 22.2 Pacientams turi būti suteikta kvalifikuota sveikatos priežiūra. Gydytojai ir slaugos darbuotojai turi gerbti paciento asmens privatumą.
- 22.3 Būtinoji medicinos pagalba pacientui turi būti suteikta skubiai. Atvejus, kada skubiai teikiama būtinoji medicinos pagalba, reglamentuoja Būtiniosios medicinos pagalbos teikimo tvarkos ir masto aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-208 „Dėl Būtiniosios medicinos pagalbos teikimo tvarkos ir masto aprašo patvirtinimo“. Jei nėra galimybių suteikti tokios rūšies medicinos pagalbos, kuri būtina pacientui, administracija ar gydytojas turi informuoti pacientą kur jis gali gauti būtinąją medicinos pagalbą.
- 22.4 Pacientas turi teisę pasirinkti gydytoją, nepažeisdamas įstaigos priklausomumo sveikatos sistemos veiklos organizavimo lygiui.
- 22.5 Be paciento sutikimo negalima jo panaudoti mokymo procese, moksliniuose ir medicinos bandymuose. Jeigu pacientas yra nepilnametis, tokį sutikimą duoda vienas iš tėvų ar įstatyminis atstovas ir miesto vaikų teisių apsaugos tarnyba.
- 22.6 Asmens sveikatos priežiūra pacientui negali būti teikiama prieš jo valią.
- 22.7 Paciento psichikos ligonio, nesugebančio teisingai įvertinti savo sveikatos būklės, gydymo ypatumus nustato Psichikos sveikatos priežiūros įstatymas.
- 22.8 Teikiant būtinąją (pirmąją ar skubiąją) medicinos pagalbą, kuriai būtinas paciento įstatyminio atstovo sutikimas, ji gali būti teikiama ir be atstovo sutikimo, jei jo negalima gauti laiku ar įstatyminis atstovas atsisako duoti sutikimą, o gydančio gydytojo nuomone, medicinos pagalbos suteikimas atitinka ligonio interesus. Apie tai turi būti pažymima ambulatorinėje kortelėje.
- 22.9 Pacientas turi teisę gauti informaciją apie teikiamas paslaugas VšĮ Elektrėnų ligoninėje ir galimybę jomis pasinaudoti.
- 22.10 Pacientų privatus gyvenimas yra neliečiamas. Informacija apie pacientų gyvenimo faktus gali būti renkama paciento ligos istorijai jo sutikimu ir, jei gydančio gydytojo nuomone, tai yra būtina diagnozuoti ligą, gydyti ar slaugyti.

23. Pacientų pareigos:

- 23.1 Pacientas privalo pasirašytinai susipažinti su jam pateiktomis sveikatos priežiūros įstaigos vidaus tvarkos taisyklėmis, kitais sveikatos priežiūros įstaigos nustatytais dokumentais ir vykdyti juose nurodytas pareigas.
- 23.2 Pacientas privalo rūpintis savo sveikata, sąžiningai naudoti savo teisėmis, jomis nepiktnaudžiauti, bendradarbiauti su sveikatos priežiūros įstaigos specialistais ir darbuotojais

- 23.3 Pacientas, gavęs informaciją apie jam skiriamas sveikatos priežiūros paslaugas, šio įstatymo nustatytais atvejais savo sutikimą ar atsisakymą dėl šių sveikatos priežiūros paslaugų suteikimo turi patvirtinti raštu
- 23.4 Pacientas privalo vykdyti sveikatos priežiūros specialistų paskyrimus ir rekomendacijas arba šio įstatymo nustatyta tvarka atsisakyti paskirtų sveikatos priežiūros paslaugų. Pacientas privalo informuoti sveikatos priežiūros specialistus apie nukrypimus nuo paskyrimų arba nustatyto režimo, dėl kurių jis davė sutikimą.
- 23.5 Laikytis higienos reikalavimų, švaros bei tvarkos ligoninės teritorijoje.
- 23.6 Tausoti ligoninės turta.
- 23.7 VšĮ Elektrėnų ligoninei padarytą žalą atlyginti įstatymų nustatyta tvarka.

V. BENDRIEJI ELGESIO REIKALAVIMAI

24. Ligoninės patalpose ir palatose pacientai privalo laikytis švaros, tvarkingai prižiūrėti lovą, drabužius, individualias spinteles, nejunginėti medicinines aparatus.
25. Ligoninėje skiriamas dietinis maitinimas yra sudėtinė gydymo dalis. Pacientas, pasitaręs su gydančiu gydytoju ir slaugytoja, gali jį pašildyti ar/ir pašvairinti savo nusipirktu ar artimųjų atneštu maistu. Tinkamo galiojimo maisto produktus leidžiama laikyti šaldytuvuose (maistas sudedamas į polietileningus maišelius, nurodant paciento pavardę ir palatos numerį)
26. Hospitalizuoti pacientai, ligoninėje privalo laikytis tokios darbotvarkės:

7.00	Kėlimas
7.00 – 7.30	Temperatūros matavimas, rytinis tualetas, lovų klojimas
7.30 – 8.00	Palatų vedinimas
8.00 – 9.00	Pusryčiai
9.00 – 11.30	Rytinės procedūros
9.00 – 12.00	Gydytojų vizitacija. Vizitacijos metu pacientai turi būti palatose
12.00 – 13.00	Pietūs
13.00 – 15.00	Laisvalaikis
14.30 – 15.00	Palatų vedinimas
15.00 – 17.00	Poilsis (pacientai turi būti savo palatose ar lovose)
17.00 – 18.00	Vakarienė
20.00 – 21.00	Vakarinės procedūros
21.00 – 21.30	Palatų vedinimas
22.00	Miegas. Pacientai turi būti lovose, išjungiami radijo taškai, gesinama šviesa

27. Pacientams kategoriškai draudžiama ligoninėje ir jos teritorijoje vartoti bet kokius svaigalus bei rūkyti ligoninės patalpose. Už šiuos režimo pažeidimus pacientas gydančio (arba budinčio) gydytojo sprendimu išrašomas iš ligoninės ir apie tai pažymima jo medicininiuose dokumentuose.
28. Pacientams, jų atstovams bei lankytojams ligoninės patalpose taip pat draudžiama triukšmauti ar kitaip trikdyti viešąją tvarką, necenzūriniais žodžiais ir gestais įžeidinėti personalą, agresyviai elgtis, lošti azartinius žaidimus, elgtis neatsargiai savo ir aplinkinių atžvilgiu (pvz., sėdėti ant palangės, ant balkono atramos ir kt.).
29. Pacientams, jų atstovams bei lankytojams draudžiama fotografuoti ir/ar filmuoti ligoninės personalą ir kitus pacientus be išankstinio ligoninės administracijos ir atitinkamai kitų pacientų sutikimo.
30. Pacientams draudžiama išeiti iš ligoninės teritorijos ir privalu laikytis gydytojo paskirto režimo. Išeinant iš skyriaus, būtina apie tai informuoti palatos ar budinčiąją slaugytoją. Pacientai lankomi kasdien nuo 16.00 iki 20.00 val. Poilsio ir švenčių dienomis pacientai gali būti lankomi

ir dienos metu nuo 10.00 iki 14.00 val. Vienu metu pas pacientą gali būti ne daugiau kaip 2 lankytojai, o lankymas neturėtų trukti ilgiau negu 30 min. Gydytojų vizitacijos ir procedūrų atlikimo metu, lankytojai turi išeiti iš palatos. Teikiant asmens sveikatos priežiūros paslaugas nepilnamečiams, jas gali stebėti įstatyminiai atstovai, netrukdydami medicinos ir slaugos personalui. Intensyvios terapijos skyriuje gali būti nustatyta kitokia lankymo tvarka, apie kurią informacija teikiama šiame skyriuje.

31. Ligoninės darbuotojai turi teisę neįleisti į gydymo įstaigą neblaivių ar apsvaigusių paciento atstovų ar lankytojų. Už lankymo taisyklių pažeidimus lankytojai gali būti pašalinti iš ligoninės.
32. Atsiradus objektyvių priežasčių, administracija gali apriboti ar uždrausti pacientų lankymą. Pacientų, kuriems reikalinga nuolatinė priežiūra, artimiesiems skyrių vedėjai gali išduoti individualius leidimus lankyti pacientus.
33. Ligoninėje neleidžiama vaikščioti su paltais, striukėmis, lietpalčiais ir pan. Šiuos rūbus pacientai, juos lankantys asmenys privalo palikti rūbinėje.
34. Patalpose turi būti griežtai laikomais priešgaisrinės saugos reikalavimų.
35. Draudžiama įnešti ginklus, sprogmenis ir kitus žmonėms pavojų keliančius daiktus

VI. PACIENTŲ IŠRAŠYMO AR PERKĖLIMO Į KITAS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGAS TVARKA

36. Jeigu VšĮ Elektrėnų ligoninėje nėra galimybės suteikti pacientui jam būtinos sveikatos priežiūros paslaugos, pacientas turi būti nukreipiamas į aukštesnio lygio asmens sveikatos priežiūros įstaigą, išrašant jam siuntimą ir išsamiai paaiškinant tokio sprendimo pagrįstumą.
37. Gydymo stacionare trukmė yra individuali ir pacientai išrašomi iš stacionaro, kai:
 - 37.1 jie pasveiksta;
 - 37.2 jų sveikatos būklė nereikalauja tolesnio gydymo ligoninėje ir jie gali tęsti gydymą ambulatoriškai;
 - 37.3 jų pačių pageidavimu;
 - 37.4 Perkeliant į kitas ASPĮ;
 - 37.5 taip pat už šių vidaus tvarkos taisyklių nesilaikymą.
38. Apie išrašymo datą pacientui pranešama iš anksto. Prieš išvykstant, jam išaiškinamas tolesnis sveikatos priežiūros režimas. Ligos išrašas surašomas ir pasirašomas elektroniniu parašu per tris darbo dienas. Išrašymo iš stacionaro dieną pacientas gali išvykti jam patogiu metu, tačiau lova turi būti atlaisvinta iki 11 val. ryto.

VII. INFORMACIJOS PACIENTUI IR JO ARTIMIESIEMS TEIKIMAS

39. Atvykęs į ligoninę, pacientas supažindinamas su šiomis Taisyklėmis.
40. Pacientai turi teisę gauti informaciją apie ligoninėje teikiamas paslaugas ir galimybę jomis pasinaudoti. Su nemokamų bei iš privalomojo sveikatos draudimo lėšų atlyginamų paslaugų sąrašas, jų teikimo tvarka bei teikiamų mokamų paslaugų kainynais pacientai gali susipažinti priėmimo-skubios pagalbos skyriuje arba konsultacinės poliklinikos registratūroje, skyriuose.
41. Ligoninės administracijos, skyrių vedėjų, vyresniųjų skyrių slaugytojų darbo laikas ir interesantų priėmimo valandos nurodytos skyrių skelbimų lentose ir ant šių darbuotojų kabinetų.
42. Visa informacija apie paciento buvimą ligoninėje, gydymą, sveikatos būklę, diagnozę, prognozes, taip pat visa kita asmeninio pobūdžio informacija apie pacientą laikoma konfidencialia ir po paciento mirties.
43. Konfidenciali informacija gali būti suteikiama kitiems asmenims tik turint rašytinį paciento sutikimą, kuriame yra nurodyti tokios informacijos suteikimo pagrindas ir naudojimo tikslai, išskyrus atvejus, kai pacientas medicinos dokumentuose yra pasirašytinai nurodęs, koks konkretus asmuo turi teisę gauti tokią informaciją, taip pat tokios informacijos teikimo mastą ir

terminus. Pacientas turi teisę nurodyti asmenis, kuriems konfidenciali informacija negali būti teikiama. Asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems gydant ar slaugant pacientą, atliekantiems paciento sveikatos ekspertizę, be paciento sutikimo konfidenciali informacija gali būti suteikiama tais atvejais ir tiek, kiek tai būtina paciento interesams apsaugoti.

44. Informacija apie paciento, kuris negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesų, sveikatos būklę suteikiama paciento sutuoktiniui, sugyventiniui (partneriui), paciento tėvams (įtėviams) ir paciento pilnamečiams vaikams jų prašymu. Jeigu nurodytų asmenų nėra arba nėra galimybių su jais susisiekti taip greitai, kaip tai būtina, informacija apie paciento, kuris negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesų, sveikatos būklę suteikiama vienam iš šio paciento pilnamečių brolių (seserų) arba vienam iš šio paciento pilnamečių vaikų, arba vienam iš šio paciento senelių jų prašymu. Neapribojant kitiems asmenims suteiktų teisių, šie asmenys, kai yra už pacientą atsakingo gydytojo (gydytojų) sutikimas, taip pat turi teisę lankyti pacientą.
45. Telefonu informacija apie pacientą neteikiama.
46. Pacientas turi teisę į informaciją apie savo sveikatos būklę, tyrimų rezultatus, ligos diagnozę, gydymo metodus, tikslus, padarinius, pavojus, pasirinkimo galimybes ir gydymo prognozę. Apie jo apsisprendimą turėti tokią informaciją įrašoma ligos istorijoje.
47. Be paciento sutikimo teisės aktų nustatyta tvarka konfidenciali informacija gali būti suteikta valstybės institucijoms, kurioms Lietuvos Respublikos įstatymai suteikia teisę gauti konfidencialią informaciją apie pacientą prieš jo valią.
48. Siekiant užtikrinti pacientų saugumą, ligoninės teritorija, bendro naudojimo patalpos, pažymėtos specialiais ženklais, yra stebimos vaizdo kameromis.
49. Gydytojas gali neteikti informacijos, jeigu tai pakenktų paciento sveikatai ar sukeltų pavojų jo gyvybei arba, kai pacientas atsisako šios informacijos, arba, kai medicinos dokumentuose įrašytas gydančio gydytojo sprendimas neteikti informacijos.
50. Paciento pageidavimu, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, susipažinimui turi būti pateikiami jo medicinos dokumentai. Susipažinti su įrašais pacientų medicinos dokumentuose ir gauti jų kopijas turi teisę ir paciento atstovas, kuris, veikdamas paciento vardu, privalo pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.
51. Medicinos dokumentų pateikimas pacientui gali būti ribojamas, jeigu juose esanti informacija pakenktų paciento sveikatai ar sukeltų pavojų jo gyvybei. Sprendimą neišduoti pacientui medicinos dokumentų priima gydantis gydytojas apie tai įrašydamas paciento medicininiuose dokumentuose.
52. Jei pacientas sutinka, kad informacija apie jį, jo gydymosi ligoninėje metu, būtų teikiama kitiems asmenims, įskaitant ir šeimos narius, į ligos istoriją ar ambulatorinę kortelę įklijuojamas užpildytas ir paciento pasirašytas sutikimas dėl konfidencialios informacijos teikimo. Sutikime įrašomi konkretūs asmenys, įstaigos ir kokią konkrečią informaciją asmuo sutinka apie save pateikti.
53. Asmenys, teisės aktų nustatyta tvarka turintys teisę gauti rašytinę informaciją apie pacientą (medicinos dokumentų kopijas), pateikia raštišką prašymą. Prašyme turi būti nurodomos gauti informacijos pobūdis ir panaudojimo tikslas.
54. Pacientas, teikiantis prašymą dėl rašytinės informacijos suteikimo (nuorašų gavimo) privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.
55. Paciento atstovas, kreipdamasis dėl rašytinės informacijos, pateikia savo tapatybę ir atstovavimą liudijantį dokumentą.
56. Paciento pageidavimu padarytos jo medicinos dokumentų kopijos, diagnozės ir gydymo aprašymai apmokami paciento lėšomis.
57. Kai prašymas siunčiamas paštu ar per pasiuntinį, prie jo turi būti pridėta notaro, seniūno ar pacientui atstovaujančio advokato patvirtinta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija.

58. Be paciento sutikimo konfidenciali informacija gali būti teikiama teisėsaugos institucijoms, įstaigoms, kontroliuojančioms sveikatos priežiūros paslaugas ar kitoms institucijoms, kurioms tokią teisę suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai.
59. Asmens sveikatos priežiūros įstaigos, norinčios gauti informaciją apie pacientą, ligoninei pateikia raštą, pasirašytą įstaigos vadovo, kuriame turi būti nurodomas norimos gauti informacijos pobūdis bei jos panaudojimo tikslas.
60. Kitos institucijos ar įstaigos, norinčios gauti informaciją apie pacientą, ligoninei pateikia raštą, pasirašytą institucijos ar įstaigos vadovo, bei pavedimą, sprendimą ar kitą dokumentą, kurį tokiais atvejais reikia pateikti pagal tų institucijų ar įstaigų darbą reglamentuojančius teisės aktus arba raštą, pasirašytą institucijos ar įstaigos vadovo, kuriame turi būti nurodomas norimos gauti informacijos pobūdis bei jos panaudojimo tikslas ir prideda raštišką paciento ar jo teisėto atstovo sutikimą bei tapatybę patvirtinantį dokumentą.
61. Medicinos dokumentai (ligos istorijos, ambulatorinės kortelės ir kt.) yra įstaigos nuosavybė – pacientams, jų atstovams šių dokumentų savavališkai išsinešti iš įstaigos neleidžiama.

VIII. GINČŲ IR KONFLIKTŲ TARP ĮSTAIGOS IR PACIENTŲ SPRENDIMO TVARKA

62. Nepatenkintas sveikatos priežiūra ir gydymu pacientas turi teisę (žodžiu ar raštu) kreiptis į ligoninės atitinkamo padalinio vadovą. Padalinio vadovui nepavykus išspręsti iškilusio ginčo abiem pusėm priimtinomis sąlygomis, šis apie susidariusią padėtį raštu informuoja direktorių ar pavaduotoją medicinai.
63. Raštu išdėstyti skundai nagrinėjami pagal VŠĮ Elektrėnų ligoninės direktoriaus patvirtintą Skundų nagrinėjimo tvarką.

IX. MEDICININIŲ DOKUMENTŲ (AMBULATORINIŲ KORTELIŲ, LIGOS ISTORIJŲ) NUORAŠŲ, KOPIJŲ IŠDAVIMO PACIENTUI AR KITIEMS FIZINIAMS IR JURIDINIAMS ASMENIMS TVARKA

64. Asmens sveikatos istorijos (ambulatorinės kortelės F. Nr. 025/a, ligos istorijos F.Nr. 003/a saugomos pagal SAM 1999-11-29 įsakymu Nr. 515 nustatytą saugojimo trukmę.
65. Pacientas turi teisę prašyti, kad jo lėšomis būtų padarytos jo ambulatorinės kortelės ar kitų dokumentų kopijos. Ši paciento teisė gali būti ribojama tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Gydytojas privalo paaiškinti pacientui įrašų ambulatorinėje kortelėje reikšmę.
66. Gydantis gydytojas ar gydytojų konsiliumas gali atsisakyti išduoti pacientui jo ambulatorinės kortelės kitų dokumentų nuorašus, kai tai gali pakenkti paciento sveikatai ar net sukelti pavojų gyvybei.
67. Norėdamas gauti atitinkamą pažymą, kopiją ir kt., pacientas ar jo įgaliotas asmuo turi kreiptis į jį gydžiusį (gydantį) gydytoją.
68. Visa informacija apie paciento sveikatos būklę, diagnozes ir gydymą yra konfidenciali. Dokumentų nuorašai bei įrašai fiziniams ar juridiniams asmenims išduodami tik esant raštiškam paciento ar nepilnamečio paciento įstatyminio atstovo sutikimui, išskyrus atvejus, kai dokumentų reikalauja asmenys, tiesiogiai dalyvaujantys gydyme ar slaugant pacientą, taip pat atliekantiems paciento sveikatos ekspertizę, institucijoms, kontroliuojančioms, kuriomis tokią teisę suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

69. Pacientas, pažeidęs šias Taisykles, taip pat padaręs įstaigai žalą, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
-

