

PATVIRTINTA

VšĮ Elektrėnų ligoninės direktoriaus

2025 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. V-57

VŠĮ ELEKTRĖNŲ LIGONINĖS 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

Programos kodas	Programos pavadinimas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmas		Vertinimo kriterijus				Įvykdymo terminas		Atsakingi vykdytojai
				Kodas	Pavadinimas	Kodas	Pavadinimas	Matavimo vnt.	Reikšmė	Pradžia	Pabaiga	
11-002	Sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo programa	02-11-15 (TP)	Tobulinti sveikatos priežiūros kompensavimą iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšų, plėsti jos apimtį ir prieinamumą gyventojams	1.	Teikti slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugas			tūkst. Eur.	748.3	I ketv.	IV ketv.	Vidaus ligų skyriaus vedėjas
						1.1.	Suteikta slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugų, apmokamų PSDF lėšomis	tūkst. Eur.	617.1			
						1.2.	Suteikta slaugos ir palaikomojo gydymo mokamų paslaugų	tūkst. Eur.	1.0			
						1.3.	Suteikta mokamų nakvynės paslaugų	tūkst. Eur.	0.5			
						1.4.	Suteikta slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugų, lovdieniai	vnt.	8755			
						1.5.	Suteikta slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugų, apmokamų PSDF viršsutartinėmis lėšomis	tūkst. Eur.	129.7			
						1.6.	Slaugos ir palaikomojo gydymo lovų užimtumas, ne mažiau	proc.	80			
				2.	Teikti ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugas			tūkst. Eur.	2930.8	I ketv.	IV ketv.	Konsultacinės poliklinikos ir geriatrijos dienos stacionaro skyriaus vedėjas Dienos stacionaro skyriaus vedėjas
						2.1.	Suteikta ambulatorinių specializuotų asmens sveikatos priežiūros paslaugų, apmokamų PSDF lėšomis	tūkst. Eur.	1363.9			
						2.1.1	iš jų gydytojų specialistų konsultacijų (išskyrus 2.1.3 punkte nurodytas konsultacijas), apmokamų PSDF lėšomis	tūkst. Eur.	924.9			
						2.1.2	iš jų gydytojų specialistų konsultacijoms, kai atliekami diagnostiniai ir (ar) gydomieji veiksmai (išskyrus 2.1.3 punkte nurodytas konsultacijas), apmokamų PSDF lėšomis	tūkst. Eur.	230.7			
						2.1.3	iš jų gydytojų specialistų – kardiologo, neurologo, endokrinologo – konsultacijų, apmokamų PSDF lėšomis	tūkst. Eur.	208.2			
						2.2.	Suteikta ambulatorinių specializuotų asmens sveikatos priežiūros paslaugų, apmokamų PSDF viršsutartinėmis lėšomis	tūkst. Eur.	100.0			

[illegible]

		2.18.	Suteikta ambulatorinės chirurgijos paslaugų, apmokamų PSDF lėšomis	tūkst. Eur.	8.5			Konsultacinės poliklinikos ir geriatrijos dienos stacionaro skyriaus vedėjas Dienos stacionaro skyriaus vedėjas
3.	Teikti ambulatorines asmens sveikatos priežiūros ir kitas paslaugas			tūkst. Eur.	1.0	I ketv.	IV ketv.	
		3.1.	Suteikta ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų JA	tūkst. Eur.	6.0			Priėmimo ir skubios pagalbos skyriaus vedėjas, Konsultacinės poliklinikos ir geriatrijos dienos stacionaro skyriaus vedėjas, Dienos stacionaro skyriaus vedėjas
		3.2.	Suteikta kitų (nemedicininų) paslaugų JA	tūkst. Eur.	1.0			Administracija Ūkio dalis
4.	Teikti stacionarines asmens sveikatos priežiūros paslaugas			tūkst. Eur.	1131.0	I ketv.	IV ketv.	Vidaus ligų skyriaus vedėjas Anestezijos-reanimacijos ir intensyvios terapijos skyriaus vedėjas
		4.1.	Suteikta aktyviojo gydymo paslaugų, apmokamų PSDF lėšomis	tūkst. Eur.	1131.0			
		4.2.	Suteikta aktyviojo gydymo paslaugų, pacientų skaičius	vnt.	1331			
		4.3.	Vidutinė terapijos paslaugų grupės gydymo trukmė, ne ilgiau	dienos	7.1			
		4.4.	Aktyvaus gydymo lovų užimtumas, ne mažiau	proc.	70			
5.	Teikti medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo paslaugas			tūkst. Eur.	319.5	I ketv.	IV ketv.	Konsultacinės poliklinikos ir geriatrijos dienos stacionaro skyriaus vedėjas
		5.1.	Suteikta pradinės ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugų, apmokamų PSDF lėšomis	tūkst. Eur.	319.5			
6.	Palaikyti įstaigos infrastruktūrą					I ketv.	IV ketv.	Viešųjų pirkimų specialistai
		6.1.	Patvirtinto pirkimų plano vykdymas	proc.	100			
		6.2.	Atnaujintas viešųjų pirkimų tvarkos aprašas	proc.	100			
		6.3.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius, ne mažiau	vnt.	2			
7.	Modernizuoti teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų infrastruktūrą, optimizuoti įstaigos					I ketv.	IV ketv.	Administracija

		7.1.	Pasirašyta (per pastaruosius 3 m.) sutarčių dėl dalyvavimo projektuose, pagal kurias ataskaitiniais metais gaunamas papildomas finansavimas skirtas ASP paslaugų kokybei ir prieinamumui, ASPĮ veiklos efektyvumui gerinti ir (arba) mokslinei veiklai vykdyti	vnt.	2			
8.	Patobulinti darbuotojų skatinimo ir pripažinimo sistemą, palaikyti jų tinkamą kvalifikaciją							
		8.1.	Atnaujinta darbo apmokėjimo tvarka, orientuota į rezultatus	vnt.	1	I ketv.	I ketv.	Direktorius, personalo inspektorius-sekretorius skyrių vedėjai, vyr. finansininkas
		8.2.	Atnaujinti personalo valdymo ir kvalifikacijos kėlimo tvarkos aprašai	vnt.	2	II ketv.	IV ketv.	Personalo inspektorius-sekretorius
		8.3.	Patirtų sąnaudų asmens sveikatos priežiūro specialistų profesinės kvalifikacijos tobulinimui dalis nuo darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų, ne mažiau	proc.	0.5	I ketv.	IV ketv.	Vyr. finansininkas, personalo inspektorius-sekretorius
		8.4.	Atlikta personalo apklausa ir parengta jos ataskaita	vnt.	1	III ketv.	IV ketv.	Personalo inspektorius-sekretorius, darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas, vidaus medicininio audito grupės vadovas, IT specialistas
		8.5.	Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planų įgyvendinimas, ne mažiau	proc.	50	I ketv.	IV ketv.	Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas
		8.6.	Įstaigos darbuotojų kaitos rodiklis, ne daugiau	proc.	10	I ketv.	IV ketv.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas
		8.7.	Įstaigos slaugytojo ir gydytojo vidutinio darbo užmokesčio santykis, ne mažesnis		0.5	I ketv.	IV ketv.	medicinai, vyr. slaugos administratorius,

		8.8.	Ištaigos slaugytojų ir gydytojų etatų santykis, ne mažiau		2	I ketv.	IV ketv.	personalo inspektorius-sekretorius
9.	Vykdėti korupcijos prevenciją įstaigoje					I ketv.	IV ketv.	Atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo
		9.1.	Ištaiga įrašyta į savivaldybės skaidrių, laisvų nuo korupcijos įstaigų sąrašą	proc.	100			
10.	Diegti ir naudoti naujus elektroninės sveikatos sistemos funkcionalumus, palaikyti informacijos							
		10.1.	Popierinės medicininės formos, transformuotos į elektronines (temperatūros kortelė, gydytojo paskyrimai)	vnt.	2	I ketv.	IV ketv.	Direktoriaus pavaduotojas medicinai IT specialistas
		10.2.	Atliktas įstaigos informacinės sistemos rizikos įvertinimas	proc.	100	III ketv.	IV ketv.	Ištaigos IS saugos įgaliotinis, IT specialistas, viešųjų pirkimų specialistas
		10.3.	Ištaiga teikia laboratorinių tyrimų duomenis į ESPBI IS	Taip/Ne	Taip	III ketv.	IV ketv.	Klinikinės laboratorijos vedėjas, IT specialistas
11.	Gerinti įstaigos teikiamų paslaugų kokybę ir veiklos efektyvumą							
		11.1.	Pacientų patekimo pas gydytojus specialistus per 0-30 d. neviršija Lietuvos vidurkio (šaltinis https://osp.stat.gov.lt/pacientu-eiles)	Taip/Ne	Taip	I ketv.	IV ketv.	Konsultacinės poliklinikos ir geriatrijos dienos stacionaro skyriaus vedėjas
		11.2.	Registruojami nepageidaujami įvykiai	Taip/Ne	Taip	I ketv.	IV ketv.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas, skyrių vedėjai
		11.3.	Registracijų specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti per IPR dalis, ne mažiau	proc.	100	I ketv.	IV ketv.	Konsultacinės poliklinikos ir geriatrijos dienos stacionaro skyriaus vedėjas
		11.4.	Ištaigoje gautų pagrįstų skundų dalis nuo visų įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus	proc.	0.01			Skyrių vedėjai
		11.5.	Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis, ne mažiau	proc.	80			Vidaus medicininio audito grupės vadovas

--	--	--	--	--	--	--

11.6.	Atnaujinta mokamų paslaugų teikimo procedūra	vnt.	1	III ketv.	IV ketv.	Vyr. finansininkas, vidaus medicininio audito vadovas, kokybės vadybininkas
11.7.	Parengta kokybės vadybos procedūra, reglamentuojanti įstaigos rizikų vertinimą bei su jų valdymu susijusių veiksmų planavimą	vnt.	1	III ketv.	IV ketv.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas, kokybės vadybininkas, direktoriaus pavaduotojas medicinai
11.8.	Vykdomas metinis vidaus auditų planas	proc.	100	I ketv.	IV ketv.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas
11.9.	Parengta ir VASPVT pateikta paslaugų kokybės ir efektyvumo vertinimo rodiklių, kurių duomenų šaltinis yra įstaigos duomenų registravimo sistema, ataskaita (pagal SAM 2012-11-29 V-1073)	Taip/Ne	Taip		3/10/2024	Vyr. slaugos administratorius, vidaus medicininio audito vadovas, Anestezijos-reanimacijos ir intensyvios terapijos skyriaus vedėjas, Dienos stacionaro skyriaus vedėjas
11.10.	Surinkta, išanalizuota ir pateikta SAM informacija apie Priėmimo-skubios pagalbos skyriaus veiklos kokybės ir efektyvumo 5-ą rodiklį (pagal SAM 2019-12-18 V-1473)	Taip/Ne	Taip	I ketv.	IV ketv.	Priėmimo-skubios pagalbos skyriaus vedėjas medicinos statistikai, personalo inspektorius-sekretorius

						11.11.	Surinkta ir pateikta SAM informacija apie Priėmimo-skubios pagalbos skyriaus veiklą (sąrašas) (pagal SAM 2019-12-18 V-1473)	Taip/Ne	Taip	I ketv.	IV ketv.	Vidaus medicininio audito vadovas, Priėmimo-skubios pagalbos skyriaus vedėjas, personalo inspektorius-sekretorius
				12.	Atnaujinti ir patobulinti komunikavimo su visuomene kanalus							
					12.1.	Atnaujinta įstaigos interneto svetainė		Taip/Ne	Taip	I ketv.	IV ketv.	IT specialistas
					12.2.	Paskelbta žinučių interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose, skaičius		vnt.	100			IT specialistas, atsakingas už informacijos sklaidą
					12.3.	Parengta ir paskelbta interneto svetainėje ataskaita apie paslaugų (jų grupių), suteiktų kitų savivaldybių gyventojams, skaičių		vnt./ketv.	1	I ketv.	IV ketv.	Medicinos statistikas, IT specialistas
1. Iš viso biudžetas programoms finansuoti								tūkst. Eur.	5136.6			
iš jo:												
1.1. iš PSDF biudžeto (sutartinės)								tūkst. Eur.	4514.9			
1.2. už JA ir FA apmokamas paslaugas								tūkst. Eur.	32.0			
iš jų už JA apmokamas paslaugas								tūkst. Eur.	1.0			
1.3. iš Savivaldybės biudžeto								tūkst. Eur.	0.0			
1.4. PSDF rezervas								tūkst. Eur.	0.0			
1.5. viršsutartinės								tūkst. Eur.	589.7			
2. Iš viso sąnaudų								tūkst. Eur.	5090.6			
2.1. tiesioginės								tūkst. Eur.	4581.5			
2.2. netiesioginės								tūkst. Eur.	509.1			
Veiklos rezultatas (perviršis/deficitas)								tūkst. Eur.	46.0			