



ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL VŠĮ ELEKTRĖNŲ LIGONINĖS 2014 M. VEIKLOS ATASKAITOS IR 2014 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

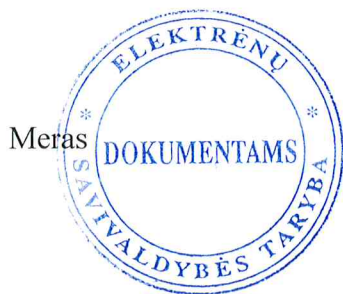
2015 m. balandžio 8 d. Nr. TS-64

Elektrėnai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, 3 dalies 5 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 6 punktu, 12 straipsniu, Elektrėnų savivaldybės tarybos 2005 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. TS-55 „Dėl Elektrėnų savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos ataskaitų“ ir 2011 m. vasario 22 d. sprendimu Nr. TS-39 „Dėl Elektrėnų savivaldybės tarybos 2005 m. kovo 30 d. sprendimo Nr. TS-55 „Dėl Elektrėnų savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos ataskaitų“ papildymo“, Elektrėnų savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a patvirtinti:

1. VŠĮ Elektrėnų ligoninės 2014 m. veiklos ataskaitą (pridedama, 12 l.).
2. VŠĮ Elektrėnų ligoninės 2014 m. finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama, 39 l.).

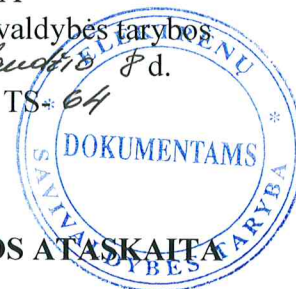
Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.



Kęstutis Vaitukaitis

PATVIRTINTA

Elektrėnų savivaldybės tarybos

2015 m. *balandžio 8* d.sprendimu Nr. TS-*64*

VŠĮ ELEKTRĖNŲ LIGONINĖS 2014 M. VEIKLOS ATASKAITA

1. Įstaigos veiklos tikslai, pobūdis ir pagrindiniai veiklos rezultatai

Viešoji įstaiga Elektrėnų ligoninė yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešoji asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su Vilniaus teritorine ligonių kasa ir kitais užsakovais.

Įstaigos steigėjas – Elektrėnų savivaldybė. VŠĮ Elektrėnų ligoninės įstatai patvirtinti Elektrėnų savivaldybės tarybos 2012 m. gruodžio 27 d. sprendimu Nr. TS-360. Įstaiga įregistruota 1997 m. rugsėjo 26 d., kodas (identifikavimo numeris) 181383721. Įstaigos buveinė - Taikos g. 8, LT-26115 Elektrėnai.

VŠĮ Elektrėnų ligoninė yra ne pelno siekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas banke.

Pagrindinis įstaigos veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant sveikatos priežiūros veiklą ir laiku, efektyviai, lygiateisiškai ir patikimai teikti saugias ir kokybiškas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, gerinti Lietuvos gyventojų sveikatą, sumažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą.

Siekdama įvykdyti veiklos tikslus, įstaiga teikia nespecializuotas ir specializuotas, kvalifikuotas stacionarines ir ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

1 lentelė. Licencijos

Eil. Nr.	Išdavusi įstaiga	Išdavimo data	Licencijos Nr.	Patikslinta
1	Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos	1999-11-11	851	2014-01-16

2. Įstaigos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje

Vienintelė VŠĮ Elektrėnų ligoninės dalininkė ir savininkė yra Elektrėnų savivaldybė. Dalininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Elektrėnų savivaldybės taryba. Dalininko įnašo forma – nepiniginis turtas – atsargos ir trumpalaikis turtas. Dalininko įnašo vertė 2014 finansinių m. pradžioje – 110.684,38 Lt. Dalininko vertė finansinių m. pabaigoje – 110.684,38 Lt.

3. 2014 m. gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių lėšų panaudojimas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius

2 lentelė. 2014 m. gautos lėšos.

Eil. Nr.	Lėšų šaltinis	Suma, Lt
1	Iš PSDF biudžeto pagal sutartis su TLK	7.089.681,23
2	Iš Europos struktūrinių fondų	256.347,36
3	Valstybės ir savivaldybių lėšų tiksliniai asignavimai	136.382,20
4	Valstybės investicijų programos	-
5	Lėšos, gautos iš fizinių ir juridinių asmenų pagal sutartis už suteiktas mokamas paslaugas ar sutartinius darbus	211.994,71
6	Lėšos, gautos kaip parama, labdara ar pagal testamentą	5.410,74
7	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių	17.278,29

3 lentelė. 2014 m. išlaidos pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.

Eil. Nr.	Išlaidos	Suma, Lt
1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	5.671.788,15
2	Medikamentai, med.pagalbos priemonės, tyrimai	697.585,16
3	Maitinimas	96.362,03
4	Komunalinės paslaugos	281.294,71
5	Kvalifikacijos kėlimas	22.823,48
6	Transportas	38.706,44
7	Kitos paslaugos	265.804,53

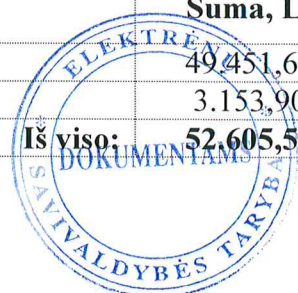
4. Informacija apie viešosios įstaigos įsigytą ir perleistą ilgalaikį turtą per 2014 m.

4 lentelė. Informacija apie 2014 m. įsigytą ilgalaikį turtą:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, Lt
1	Medicininė įranga	45.526,17
2	Kompiuterinė įranga	1.456,84
3	Turtas gautas pagal panaudą	244.825,00
4	Baldai ir kita biuro įranga iš projektinių lėšų :	782.577,82
Iš viso įsigyta ilgalaikio turto:		1.074.385,83

5 lentelė. Informacija apie 2014 m. perleistą ir nurašytą ilgalaikį turtą:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, Lt
1	Medicininė įranga	49.451,64
2	Kompiuterinė įranga	3.153,90
Iš viso:		52.605,54



5. Įstaigos sąnaudos per finansinius metus iš jų – išlaidos darbo užmokesčiui

2014 m. įstaigos sąnaudos 7.676.658,00 Lt. Sąnaudos darbo užmokesčiui – 4.325.544,47Lt. Sąnaudos socialiniam draudimui – 1.346.243,68 Lt. 2013 m. įstaigos sąnaudos – 7.750.137,00 Lt. Sąnaudos darbo užmokesčiui – 4.398.855,00 Lt. Sąnaudos socialiniam draudimui – 1.286.864,00 Lt.

6. Įstaigos darbuotojų skaičius

6 lentelė. Darbuotojų skaičius, 2013–2014 m. pradžioje ir pabaigoje.

Rodikliai	Darbuotojų skaičius metų pradžioje	Darbuotojų skaičius metų pabaigoje
2013 m.	178	171
2014 m.	171	168

7. Įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms

2014 m. įstaigos administracijos darbo užmokesčio fondas su socialinio draudimo įmokomis, komandiruočių ir kvalifikacijos kėlimo išlaidos) sąnaudos - 356.393,26 Lt Lt.

8. Įstaigos išlaidos vadovo darbo užmokesčiui ir kitoms įstaigos išmokoms

7 lentelė. 2014 m. įstaigos išlaidos.

	Priskaičiuotos išlaidos:	Suma, Lt
1	Įstaigos vadovo darbo užmokestis	81.516,60
2	Kitos išmokos įstaigos vadovui (komandiruotėms, kvalifikacijos kėlimui, vienkartinėms premijoms ir kitoms išmokoms)	-
3	Įstaigos išlaidos kolegialių organų kiekvieno nario darbo užmokesčiui ir kitoms įstaigos kolegialių organų narių išmokoms.	-
4	Įstaigos išlaidos išmokoms su viešosios įstaigos dalininku susijusiems asmenims*	-

*Asmenims, nurodytiems Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 3 straipsnio 3 dalyje.

9. Įstaigos steigėjo papildomai nustatyta informacija

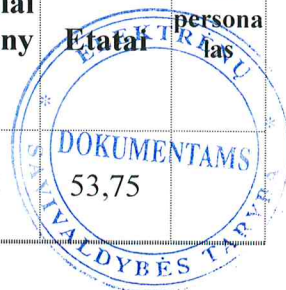
Įstaigos steigėjo papildomai nustatyta informacija apie įstaigos veiklą teikiama pagal Elektrėnų savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos ataskaitos formą, nustatytą Elektrėnų savivaldybės tarybos 2005 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. TS – 55 „Dėl Elektrėnų savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos ataskaitų“, papildytą Elektrėnų savivaldybės tarybos 2011 m. vasario 22 d. sprendimu Nr. TS-39 „Dėl Elektrėnų savivaldybės tarybos 2005 m. gegužės 30 d. sprendimo Nr. TS-55 „Dėl Elektrėnų savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos ataskaitų“ papildymo“.

Eil. Nr.	Rodiklis	2013 m.	2014 m.
1.	GAUTA LĖŠŲ (PAJAMOS)	7.575.090,00	7.775.509,00
1.1	iš viso	7.575.090,00	7.775.509,00
1.2	iš PSDF	6.883.375,00	7.074.702,16
1.3	savivaldybės dotacija	-	-
1.4	pagal programas	25.047,00	40.900,00
1.5	mokamos paslaugos	205.113,00	201.506,36
1.6	kitos	461.555,00	458.400,48

2.	ĮSTAIGOS DEBITORINIS ĮSISKOLINIMAS	635.123,00	1.094.139,45
3.	ĮSTAIGOS KREDITORINIS ĮSISKOLINIMAS, IŠ JO:	753.224,00	1.191.340,46
3.1	darbo užmokestis	185.161,00	0
3.2	įnašai soc. draudimui	148.847,00	148.730,74
3.3	vaistai	3.693,00	959,22
3.4	medicininės pagalbos priemonės	7.773,00	4724,00
3.5	maitinimas	2.816,00	1.196,66
3.6	šildymas	39.577,00	27.964,14
3.7	elektros energija	10.975,00	10.874,33
3.8	vanduo	5.408,00	4.117,96
3.9	ryšių paslaugos	2.256,00	1.827,30
3.10	kitos išlaidos	346.718,00	990.946,11
4.	SAŪNAUDOS, IŠ JŲ	7.750.137,00	7.676.658,55
4.1	darbo užmokestis	4.398.855,00	4.325.544,47
4.2	įnašai soc. draudimui	1.286.864,00	1.346.243,68
4.3	vaistai	291.977,00	256.945,04
4.4	medicininės pagalbos priemonės	359.030,00	420.748,39
4.5	maitinimas	95.875,00	96.362,03
4.6	šildymas	178.353,00	138.634,73
4.7	elektros energija	87.295,00	85.345,18
4.8	vanduo	36.180,00	45.821,00
4.9	ryšių paslaugos	10.297,00	4.894,30
4.10	kitų paslaugų apmokėjimas	255.031,00	265.804,53
4.11	darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	12.430,00	22.823,48
4.12	einamasis remontas	0	48.645,76
4.13	mokesčiai į biudžetą	0	0
4.14	medicininės įrangos įsigijimas	0	0
4.15	kitos išlaidos	737.950,00	618.845,96
5.	FINANSINIS REZULTATAS	-175.047,00	98.850,45
6.	VIDUTINIS DARBO UŽMOKESTIS (1 etatas), IŠ JO	2.181,97	2.139,24
6.1	administracijos	4.510,64	4.295,75
6.2	gydytojų	3.569,20	3.575,50
6.3	slaugos personalo	1.744,44	1.757,76
6.4	pagalbinio personalo	1.306,67	1.309,39

ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ DARBUOTOJAI

Įstaigos pav.	Darbuotojai (iš viso)	Etatai (iš viso)	Gydytojai		Bendruomenės ir bendrosios praktikos slaugytojos		Kitas personalas		Trūksta mas. personalas
			Fiziniai asmenys	Etatai	Fiziniai asmenys	Etatai	Fiziniai asmenys	Etatai	
VšĮ Elektrėnų ligoninė	168	168,5	48	41,75	72	73,00	48	53,75	



II LYGIO KONSULTACINĖS POLIKLINIKOS DARBO ATASKAITA

Gydytojo konsultanto specialybė	Apsilankymų skaičius	Konsultacijų skaičius				
		Iš viso	Be siuntimų	Iš jų:		
				Dėl būtiniosios pagalbos	Dėl dispanserizavimo	Vidutinis apsilankymų dėl 1 konsultacijos skaičius
Vidaus ligų	2321	981	504	273		2,4
Endokrinologas	3018	1818	-	-		1,7
Neurologas	7023	4407	7	34		1,6
Chirurgas	2585	2209	1114	1214		1,2
Traumatologas ortopedas	5420	4214	1406	1520		1,3
Akušeris-ginekologas	1712	1500	22	28		1,1
Oftalmologas	4680	3106	25	25		1,5
Otorinolaringologas	1997	1339	34	43		1,5
Dermatovenerologas	2774	2094	1926	-		1,3
Vaikų ligų	1069	557	210	209		1,9
Endoskopuotojas	1155	1046	-	-		1,1
Echoskopuotojas	5830	5787	-	-		1,0
Fizinės medicinos ir reabilitacijos	5338	4283	-	-		1,2
Radiologas	18240	11354	-	64		1,6
Kardiologas	2181	1318	-	-		1,7
Vaikų pulmonologas	183	171	-	-		1,0
Kiti	772	707	2	9		1,0

VŠĮ ELEKTRŲNŲ LIGONINĖS LOVŲ PANAUDOJIMO LENTELĖ

(be palaikomojo gydymo ir slaugos, be dienos chirurgijos, be anestezijos-reanimacijos ir intensyvios terapijos)

Rodiklis	2012 m.	2013 m.	2014 m.
Vidutinė gulėjimo trukmė	7,95	8,07	8,75
Lovos funkcionavimas	160,26	145,5	153,6
Lovų skaičius	100	100	100
Lovos apyvarta	20,16 *	18,02	17,54
Ligoninės priėmimo-skubios pagalbos skyriuje suteikta medicininė pagalba	6552	10115	8074

LOVŲ PANAUDOJIMO ATASKAITA PAGAL PROFIILIUS

Lovų profilis	Faktinis naudojamų lovų skaičius	Per metus				Lovadienių skaičius
		Atvykusių ligonių skaičius		Išrašytų ligonių skaičius	Mirusių ligonių skaičius	
		Iš viso	Iš jų vaikų iki 14 metų			
Vidaus ligų skyrius	50	988	-	805	36	9497
Chirurgijos-traumatologijos-ginekologijos skyrius (be dienos chirurgijos)	30	456	3	456	3	3166
Vaikų ligų skyrius	20	456	422	454	-	2695

DIENOS CHIRURGIJOS IR ANESTEZIJOS - REANIMACIJOS IR INTENSIVIOSIOS TERAPIJOS LOVŲ PANAUDOJIMO ATASKAITA

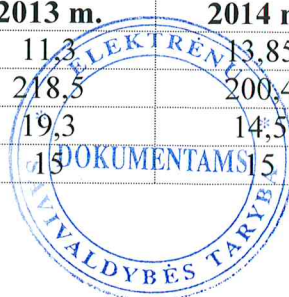
Lovų profilis	Faktinis naudojamų lovų skaičius	Per metus				Lovadienių skaičius
		Atvykusių ligonių skaičius		Išrašytų ligonių skaičius	Mirusių ligonių skaičius	
		Iš viso	Iš jų vaikų iki 14 metų			
Dienos chirurgijos lovos	6	257	-	257	-	462
Anestezijos-reanimacijos ir intensyviosios terapijos lovos	6	700	4	649	50	2803

PALAIKOMOJO GYDYMO IR SLAUGOS LOVŲ PANAUDOJIMO ATASKAITA

Lovų profilis	Faktinis naudojamų lovų skaičius	Per metus			Lovadienių skaičius
		Atvykusių ligonių skaičius	Išrašytų ligonių skaičius	Mirusių ligonių skaičius	
		Iš viso			
Palaikomasis gydymas ir slauga	15	217	2017	23	3006

PALAIKOMOJO GYDYMO IR SLAUGOS LOVŲ PANAUDOJIMO LENTELĖ

Rodiklis	2012 m.	2013 m.	2014 m.
Vidutinė gulėjimo trukmė	21,3	11,3	13,85
Lovos funkcionavimas	234,5	218,5	200,4
Lovų apyvarta	11,0	19,3	14,5
Lovų skaičius	15	15	15



SUTEIKTOS II LYGIO MEDICININĖS REABILITACIJOS PROCEDŪROS

Pavadinimas	Atliktų procedūrų arba tyrimų skaičius		Iš jų 0–17 m. vaikams	
	2013 m.	2014 m.	2013 m.	2014 m.
Fizioterapijos procedūros	11217	11720	145	110
Kineziterapijos procedūros	4551	4600	357	463
Ergoterapijos procedūros	-	-	-	-
Socialinio darbuotojo konsultacijos	-	-	-	-
Gydomojo purvo aplikacijos	-	-	-	-
Vandens procedūros	-	-	-	-
Inhaliacijos procedūros	-	-	-	-
Masažo procedūros	4797	4872	955	1495
Psichologo seansai	-	-	-	-
Kitos (įrašyti)	-	-	-	-

10. Įstaigos veiklos ataskaitos viešinimas

Viešosios įstaigos Elektrėnų ligoninės 2014 m. veiklos ataskaita yra viešas dokumentas. Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatyme nustatytais terminais įstaigos veiklos ataskaita teikiama Juridinių asmenų registrui ir skelbiama interneto svetainėje www.eligon.lt. Tretieji asmenys su šia ataskaita gali susipažinti viešosios įstaigos Elektrėnų ligoninės buveinėje).

Direktorė

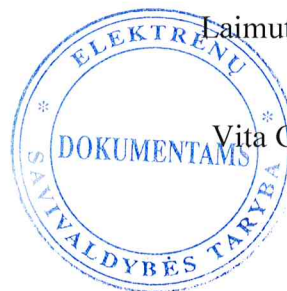

.....

Laimutė Matkevičienė

Vyriausioji finansininkė


.....

Vita Gaidamavičienė

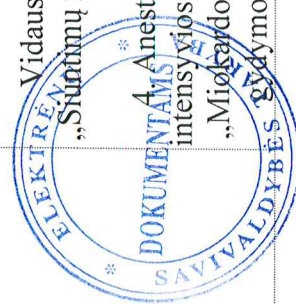


VŠĮ ELEKTRĖNŲ LIGONINĖS 2014 M. VEIKLOS UŽDUOČIŲ PROJEKTAS

Eil.Nr.	Rodikliai	Balai	Rodiklio apibūdinimas, planavimas	Rodiklio vertinimas	2014 m. užduotis	Įvykdymas
1.			Kiekybiniai vertinimo rodikliai:			
1.1.	Finansinis įstaigos veiklos rezultatas	10	Rezultatas gaunamas nuo pagrindinės ir kitos veiklos gautų pajamų atėmus patirtas sąnaudas. Rezultatas planuojamas teigiamas arba neigiamas.	Teigiamas rezultatas vertinamas 10 balų. Neigiamas rezultatas vertinamas 0 balų.	Neigiamas	Teigiamas
1.2.	Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis	10	Rodiklis planuojamas: visų įstaigos darbuotojų darbo užmokesčio dalis (be įnašų SODRAI) procentais nuo visų įstaigos sąnaudų. Planuojama 10 procentų intervale.	Viršijus Elektrėnų savivaldybės tarybos 2005-09-14 sprendime Nr. TS-243 numatytą procentą vertinama 0 balu. Viršijus suplanuotą didžiausią procentą, neįvykdžius suplanuoto mažiausio procento ir nepateikus pagrindžiančių priežasčių, vertinama, kad nebuvo užtikrinta racionali sąnaudų dalis darbo užmokesčiui ir mažinamas balas (10 procentų - 2 balai).	Sudarys nuo 55% iki 60% įstaigos sąnaudų (be įnašų SODRAI).	56%
1.3.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	10	Valdymo išlaidomis laikoma įstaigos administracijai priskiriamų pareigybių darbo užmokesčio, socialinio draudimo įmokos, kvalifikacijos tobulinimo, komandiruočių ir kitos išmokos. Planuojama 5 procentų intervale.	Viršijus suplanuotą didžiausią procentą, neįvykdžius suplanuoto mažiausio procento, nepateikus pagrindžiančių priežasčių, vertinama, kad nebuvo užtikrinta racionali sąnaudų dalis valdymo išlaidoms ir mažinamas balas (10 procentų - 2 balai).	Sąnaudų valdymo išlaidoms dalis sudarys nuo 3% iki 5% įstaigos sąnaudų.	4,6%
1.4.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	10	Papildomų finansavimo šaltinių lėšomis nėra laikomos lėšos, gautos iš valstybės, savivaldybės, PSDF biudžeto lėšų tikslinėms veikloms vykdyti, ES paramos lėšos, išskyrus lėšas, gautas projektų finansavimui ne iš ES paramos, VIP, ir lėšas, gautas už suteiktas mokamas asmens sveikatos priežiūros ir kitas paslaugas.	Vertinant skaičiuojamas papildomai pritrauktų lėšų procentinis dydis nuo visų įstaigos pajamų. Proporcija: 1 procentas – 1 balas.	Iš anksto neplanuojama. Įvykdymo rezultatas priklausys nuo pritrauktų lėšų dydžio.	



Kokybiniai vertinimo rodikliai:					
2.					
2.1	Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis lygis	10	Apskaičiuojamas visų įstaigoje per kalendorinius metus užpildytų asmens sveikatos priežiūros paslaugų vertinimo anketų balų sumos aritmetinis vidurkis. Suformuojama ne mažiau 10 klausimų. Pateiktų klausimų atsakymo variantai: „taip“, „iš dalies (galbūt)“, „ne“. Anketos atsakymas „taip“ vertinamas 2 balais, „iš dalies (galbūt)“ – 1 balu, „ne“ – 0 balų. Vertinamos tik visiškai užpildytos anketos. Apklausos anketa už apklausos organizavimą, anketų vertinimą atsakingi asmenys tvirtinami įstaigos vadovo įsakymu.	Rodiklio vertinimui pateikiama įsakymų, susijusių su apklausa, kopijos, apklausos rezultatų apibendrinimas. Vertinant užduoties įvykdymą vadovaujamasi proporcijos principu: lanketos vertinimo balas sudaro proporcingą užduoties įvykdymo balą. Nesusidarius reprezentacinei imčiai vertinama, kad apklausa nebuvo vykdyta.	Planuojama apklausos anketų apimtis -500 anketų. Rezultatas priklausys nuo apklausos rezultatų. Pacientai užpildė 660 apklausos anketų, dėl pasitenkinimo suteiktomis paslaugomis. Pacientų pasitenkinimas paslaugomis – 88 %.
2.2.	Kokybės vadybos sistemos įdiegimo ir vystymosi laipsnis:	10			
2.2.1.	Vidaus auditas	5	Planinių auditų skaičius planuojamas įstaigos metiniame audito plane, patvirtintame įstaigos vadovo įsakymu.	Iš anksto neplanuojama. Įvykdymo rezultatas priklausys veiklos rezultatų. Vertinama proporcingumo principu atsižvelgiant į parengtų audito ataskaitų skaičių. 2014 m. atlikta 6 planiniai vidaus medicininiai auditai šiuose skyriuose: 1.Chirurgijos-traumatologijos-ginekologijos, 2. Priėmimo-skubios pagalbos, Vaikų ligų, Vidaus ligų, Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriuje. Tema „Medicininiai atliekų tvarkymo taisyklių laikymosi kontrolė“. 3.Fizinės medicinos reabilitacijos kabinete, Vidaus ligų skyriuje. Tema „Suntimų reabilitaciniam gydymui analizė“. 4. Anestezijos-reanimacijos ir intensyvios terapijos skyriuje. Tema „Mielokardo infarkto diagnostikos ir gydymo atitikties, teisės aktu	



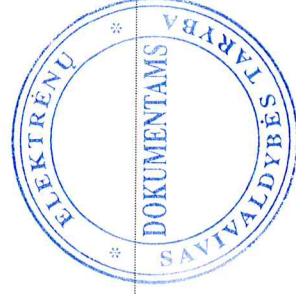
18

						reikalavimas". 5.Konsultacinėje poliklinikoje. Registratūroje. Tema „Kompensuojamų vaistų ir kompensuojamų pagalbos priemonių skyrimo pagrįstumas, 3 formos receptų rašymas.“
						Peržiūrėta: Kokybės procedūros, darbo instrukcijos, darbo tvarkos, papildant jas ir koreguojant. Atnaujinta: KP-12 "Anestezijos, reanimacijos ir intensyviosios terapijos skyriaus darbo organizavimo tvarka", Darbo instrukcija DI-D-15 "pirmosios medicinos pagalbos vaistinėlės Priėmimo-skubios pagalbos skyriuje procedūros. Papildyta: Kokybės procedūros: KP-23 "Medicinių dokumentų pildymo tvarka"; KP-18 "Mokamų paslaugų teikimo tvarka"; KP-02 "Dokumentų duomenų ir irašų valdymas"; KP-04 "Kokybės vidaus auditai, Vidaus medicininio audito veiklos aprašas"; KP-10 "Priėmimo-skubios pagalbos skyriaus darbo organizavimo tvarka"; KP-23 "Medicinių dokumentų pildymo tvarka"
2.2.2.	kokybės vadybos sistemos 3 išorinė priežiūra	5	Išorinis kokybės vadybos sistemos auditas.	Neatlikta – 0 balų.	Iš anksto neplanuojama. Ivykdymo rezultatas priklausys veiklos rezultatų.	1.2014-03-24 atliktas išorinis



							kokybės vadybos sertifikavimo auditas, kurį atliko UAB SC „Sertika“ specialistai.
2.3	Personalo rankų higienos užtikrinimo lygis:	10					
2.3.1.	Procedūros	5	Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. liepos 19 d. įsakymas Nr. V-644 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 47-1:2010 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“ patvirtinimo“	Vertinama: atliktas vidaus audito dėl personalo rankų higienos atitikties ASPĮ vadovo nustatytai procedūrai – 1 balas.	Iš anksto neplanuojama. Įvykdymo rezultatas priklausys veiklos rezultatų.	Atlikti 6 planiniai vidaus medicininiai auditai šiuose skyriuose: Priėmimo-skubios pagalbos, Chirurgijos-traumatologijos-ginekologijos, Vaikų ligų, Vidaus ligų, Palaikomojo gydymo ir slaugos, Anestezijos-reanimacijos ir intensyvios terapijos, Konsultacinėje poliklinikoje, Registratūroje, Fizinės medicinos ir reabilitacijos kabinete.	
2.3.2.	Priemonės	5	Per metus pirktų rankų antiseptiko (litrais) ir metų lovardienų skaičiaus santykis: vidutiniškai 15 ml antiseptiko vienam lovardieniui.	Vertinimas: mažiau nei 15 ml antiseptiko vienam lovardieniui 0 balų.	Neplanuojama. Įvykdymo rezultatas priklausys nuo veiklos rezultatų.	Per 2014 m. sunaudota 330 litro rankų antiseptiko, t.y. 15 ~ 15,3 ml vienam lovardieniui.	
2.4.	Prioritetinių paslaugų dinamika:	10					
2.4.1.	Dienos chirurgijos paslaugų skaičius	3	Dienos chirurgijos paslaugos. Planuojant skaičių atsižvelgiama į sutartis su VTLK ir 2014 m. suteiktų paslaugų skaičių.	Įvykdžius numatytą užduotį vertinama 3 balais, neįvykdžius – vertinama proporcingumo principu	156	257	

2.4.2.	Dienos stacionaro paslaugų skaičius	3	Dienos stacionaro paslaugos. Planuojant skaičių atsižvelgiama į sutartis su VTLK ir 2014 m. suteiktų paslaugų skaičių.	Išvykdžius numatytą užduotį vertinama 3 balais, neįvykdžius – vertinama proporcingumo principu.	1128	1231
2.4.3.	Stebėjimo paslaugų skaičius	4	Stebėjimo paslaugos. Planuojant skaičių atsižvelgiama į sutartis su VTLK ir 2014 m. suteiktų paslaugų skaičių.	Išvykdžius numatytą užduotį vertinama 4 balais, neįvykdžius – vertinama proporcingumo principu.	324	484
2.5.	Informacinių technologijų diegimo ir vystymo lygis:	10	Regioninės SPI IS specifikacijos parengimas ir regioninės SPI IS įdiegimas VšĮ Elektrėnų ligoninėje.	Išvykdžius numatytą užduotį vertinama 10 balų, neįvykdžius – vertinama proporcingumo principu.	I. Modernizuoti VšĮ Elektrėnų ligoninėje naudojamą SPI IS. Įdiegti 8 funkcionalumus (8 balai) 1. Ambulatorinių apsilankymų planavimas; 2. Ambulatorinių pacientų priėmimas; 3. Ambulatorinis gydymas; 4. Hospitalizacijų ir operacijų planavimas; 5. Priėmimas stacionariniam gydymui; 6. Stacionarinis gydymas; 7. Siuntimų išrašymas; 8. Vidinių konsultacijų vykdymas. II. Įdiegti klinikinės laboratorijos informacinę sistemą ir prijungti 6 naudojamus analizatorius prie IS. (2 balai)	1. Modernizuota VšĮ Elektrėnų ligoninėje naudojama SPI IS, įdiegti 8 iš 8 funkcionalumų: 1.1. Ambulatorinių apsilankymų planavimas - įdiegta 1.2. Ambulatorinių pacientų priėmimas – įdiegta; 1.3. Ambulatorinis gydymas – įdiegta. 1.4. Hospitalizacijų ir operacijų planavimas – įdiegta. 1.5. Priėmimas stacionariniam gydymui – įdiegta; 1.6. Stacionarinis gydymas – įdiegta; 1.7. Siuntimų išrašymas – įdiegta; 1.8. Vidinių konsultacijų vykdymas - įdiegta; 2. Įdiegta klinikinės laboratorijos informacinė sistema: 2.1. Prijungti 6 naudojami analizatoriai prie IS.



Direktorė

Laimutė Matkevičienė